Escola Básica e Secundária de **Cabeceiras de Basto**

Plano de Ações de Melhoria

2026/2027

Este documento reúne um conjunto de sugestões para melhorar e completar o Plano de Ações de Melhoria 2026/2027, com base na leitura das quatro ações atualmente previstas (AM1 – Inovação Pedagógica; AM2 – Melhorar os resultados da avaliação interna; AM3 – Melhorar os resultados da avaliação externa; AM4 – Aprofundar a monitorização da eficácia dos Apoios Individuais).

Domínio	Ação de Melhoria (AM)	Objetivos	Referentes IGEC	Estratégias (como operacionalizar)	Intervenientes	Indicadores	Metas	Evidências	Calendarização
Prestação do serviço educativo	AM1 – Inovação Pedagógica	Adequar os processos de ensino às necessidades de aprendizagem dos alunos; Implementar, com maior regularidade, práticas pedagógicas Inovadoras; Promover a sequencialidade e a articulação vertical e horizontal de conteúdos e aprendizagens.	Inovação curricular e pedagógica Articulação curricular	Reforçar o trabalho colaborativo entre os docentes. Partilhar e disseminar boas práticas entre departamentos/subdepartamentos. Aplicar Domínios de Autonomia Curricular (DAC) nas turmas/disciplinas identificadas.	Coordenação e monitorização: - Direção - EOQ Execução: - EOQ - Coordenadores de Departamento/ Subdepartamento - CT - DT - Docentes - SPO - GAAF - EMAEI - Coord. Bibliotecas - Coordenador Formação/ Projetos - Interlocutor da Supervisão Pedagógica	-Nº aulas de supervisão pedagógica realizadas (Trabalho colaborativo entre os docentes). -Nº de materiais partilhados na Drive/Classroom do Subdepartamento. - Nº Domínios de Autonomia Curricular implementados. - Nº atividades de Cidadania e Desenvolvimento identificadas no sumário da aula. - Nº apoios prestados na Biblioteca.	Manter o nº de aulas de supervisão pedagógica Criar índice comum para os materiais partilhados na Drive/Classroom do Subdepartamento Contabilizar o nº de DAC. Contabilizar o nº de disciplinas com materiais disponibilizados no site da Biblioteca. Contabilizar o nº atividades de Cidadania e Desenvolvimento Contabilizar o nº apoios prestados na Biblioteca.	Relatório do Interlocutor da Supervisão Pedagógica Drive da Google Relatório Coordenador Projetos Relatório Coord. Biliotecas Estratégia de Educação para a Cidadania de Escola/Plano de Turma de Cidadania Relatório do Coordenador CeD Atas CT GIAE (estatística) por ano/ciclo	Ao longo do ano

Domínio	Ação de Melhoria (AM)	Objetivos	Referentes IGEC	Estratégias (como operacionalizar)	Intervenientes	Indicadores	Metas	Evidências	Calendarização
Resultados	AM2 - Melhorar os resultados da avaliação interna (em curso).	Aumentar o sucesso e a qualidade das aprendizagens dos alunos em todas as disciplinas.	Resultados do Ensino Básico. Resultados do Ensino Secundário Científico-Humanístico. Resultados para a equidade, inclusão e excelência.	Criar momentos de análise conjunta dos resultados por departamento/ subdepartamento após cada período. Promover práticas de apoio e tutoria entre pares, especialmente nas disciplinas com taxas de insucesso elevadas. Implementar planos de recuperação diferenciados e monitorizar o progresso dos alunos com PIMUSAI. Criar momentos de partilha pedagógica (por ciclo) sobre estratégias eficazes de ensino e feedback formativo.	Coordenação e monitorização: - Direção - CG - CP - EOQ - Coordenadores de Departamento/ Subdepartamento Execução pedagógica: - Docentes – DT - Coord. Bibliotecas Apoio e acompanhamento: - SPO - GAAF - EMAEI	Taxa de sucesso à disciplina (eficácia) Classificação média à disciplina (qualidade) Nº alunos com PIMUSAI, medidas seletivas e adicionais Nº/taxa de reprovações	% sucesso à disciplina (eficácia) igual ou superior ao período homólogo dos anos letivos anteriores. % de qualidade, à disciplina, superior ao período homólogo dos anos letivos anteriores. Reduzir a % de alunos com PIMUSAI em relação ao período homólogo dos anos letivos anteriores. Contabilizar o nº apoios prestados na Biblioteca. Reduzir a % de reprovações em relação ao ano letivo anterior.	GIAE (Estatística) Grelhas de recolha dos resultados pelos subdepartamentos. Atas dos departamentos/ subdepartamentos Grelhas de recolha de informação DT/CT. Relatório Coord. Bibliotecas Relatório intercalar e final de autoavaliação. Newsletters Página do Agrupamento	Ao longo do ano

Domínio	Ação de Melhoria (AM)	Objetivos	Referentes IGEC	Estratégias (como operacionalizar)	Intervenientes	Indicadores	Metas	Evidências	Calendarização
Resultados	AM3 - Melhorar os resultados da avaliação externa.	Elevar o desempenho dos alunos nas provas Moda, provas finais e exames nacionais.	Resultados do Ensino Básico geral. Resultados do Ensino Secundário Científico-Humanístico.	Identificar fragilidades e propostas de ações específicas para a melhoria dos resultados. Promover sessões de análise comparativa entre resultados internos e externos (em todas as disciplinas sujeitas a Provas Finais e Exames Nacionais). Organizar simulações/ resoluções de provas/ exames e análises de erros recorrentes. Divulgar relatórios síntese de resultados e práticas de sucesso.	Coordenação e monitorização: – Direção; - CG; – CP; – EOQ; - Coordenadores de Departamento/ Subdepartamento. Execução pedagógica: – Docentes; – DT; - Coord. Bibliotecas.	Classificações médias de cada disciplina nas provas ModA, provas finais e exames nacionais.	Aumentar a classificação média nas disciplinas de provas/exames face ao ano letivo anterior. Diferença entre classificação média do Agrupamento e nacional >=0. Contabilizar o nº apoios prestados na Biblioteca.	Grelhas análise/recolha de informação. Recolha de informação do programa ENEB, ENES e ModEB. Atas dos departamentos/ subdepartamentos. Relatório de análise dos resultados pela EOQ (Adenda ao relatório final de autoavaliação). Relatório do Coord. Bibliotecas. Newsletter. Página do Agrupamento.	maio junho julho setembro

Domínio	Ação de Melhoria (AM)	Objetivos	Referentes IGEC	Estratégias (como operacionalizar)	Intervenientes	Indicadores	Metas	Evidências	Calendarização
Resultados	AM4 – Aprofundar a monitorização da eficácia dos Apoios Individuais (API)	Garantir que os apoios têm impacto real nos resultados e na motivação dos alunos.	Resultados do Ensino Secundário Científico-Humanístico. Resultados para a equidade, inclusão e excelência.	Monitorização dos API (Grelhas de análise) Recolher feedback dos docentes/alunos sobre o funcionamento dos API (questionários ou inquéritos breves). Divulgar resultados de boas práticas e casos de sucesso nos apoios individuais.	Coordenação e monitorização: – Direção; – CG; – CP; – EOQ; - Coordenadores de Departamento/ Subdepartamento. Execução pedagógica: – Docentes; – DT; - Coordenadores de Departamento/ Subdepartamento; - Coord. Bibliotecas. Avaliação e feedback: - Docentes de API.	Taxa de sucesso à disciplina (eficácia). Recolha e análise de dados sobre o funcionamento dos API (grelha de monitorização e questionários). Grau de satisfação dos docentes sobre a eficácia dos API.	% sucesso à disciplina (eficácia) igual ou superior ao período homólogo dos anos letivos anteriores. Aplicar a grelha de monitorização e o questionário, e analisar os resultados, no mínimo uma vez por período letivo. Média das respostas superior a 3.	GIAE (Estatística). Grelhas de recolha dos resultados pelos subdepartamentos. Atas CT Grelha de monitorização dos Apoios/API Documento de Análise e Reflexão dos Subdepartamentos/DT Relatório de análise aos questionários. Relatório final de autoavaliação.	Ao longo do ano

Siglas:
CG – Conselho Geral; CP – Conselho Pedagógico; EOQ – Equipa do Observatório de Qualidade; CT – Conselhos de Turma; DT – Diretor de Turma; SPO – Serviço de Psicologia e Orientação; GAAF – Gabinete de Apoio ao Alunos e à Família; EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva; PAA – Plano Anual de Atividades; PIMUSAI – Plano Individual de Medidas Universais de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão; EE – Encarregados de Educação; API – Apoios Individuais.