

*Amie*  
*9*  
*de*  
*5/11*

## PLANO DE AÇÃO

Agrupamento de Escolas de Cabeceiras de Basto

Morada  
Campo do Seco – Refojos  
4860-353 Cabeceiras de Basto  
Telefone: 253662338  
Fax: 253662826  
E-mail: geral@aecb.pt

Nome do responsável da entidade formadora  
Maria do Céu Mateus Caridade  
Cargo – Diretora do Agrupamento  
Contacto – 967606314  
E-mail – ceucaridade@gmail.com

07 novembro de 2022



P  
A  
C  
M  
S

**PLANO DE AÇÃO ESGQ**

**INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS**

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	75 %
2015-2018	NÃO APLICÁVEL	71%
2016-2019	NÃO APLICÁVEL	67%
2017-2020	>= 70%	82%
2018-2021	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	>= 80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025

<b>Objetivo Específico 1:</b> Reduzir o absentismo		Meta a atingir: Reduzir para zero alunos o número de alunos em absentismo Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019/2017-2020: 2 alunos/1 aluno/1 aluno/1 aluno	
		Periodicidade de monitorização: Trimestral	
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências
			Comunicação/Divulgação
			Calendarização



Elaborar e aplicar um Questionário aos alunos sobre as suas expectativas face ao curso	ESGQ COF DT	COF DT ESGQ	Ata Conselho de Turma Questionário de Expectativas aos alunos	Reunião com os alunos	Início do ano letivo
Analisar os questionários, elaborar relatório e definir melhorias (se necessário)	ESGQ	ESGQ	Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas aos alunos	Site do agrupamento	1.º Período
Monitorizar as faltas dos alunos	DT	COF DT	GAIE Atas Conselho de Turma	Através de relatório apresentado ao EE	Registo de faltas semanal
Contactar com os Encarregados de Educação acerca da assiduidade do seu educando	DT	DT EE Alunos	Ata do contacto com os Encarregados de Educação Correspondência enviada ao EE Modelo 05_Registo de contacto com EE	Reunião com os EE	Sempre que aplicável
Analisar os registos sociobiográficos dos alunos	DT	DT EE Alunos CPCJ	Registos sociobiográficos Registos de ocorrências disciplinares Registo de encaminhamento para a CPCJ Atas Conselho de Turma	Reunião CCP/DIRETOR DE TURMA Reunião com os EE	Início do ano letivo
Elaborar e aplicar um Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina	ESGQ	ESGQ DT Alunos	Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina	Não aplicável	Final de cada período letivo
Analisar os questionários, elaborar relatório do Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina e definir melhorias, em tempo útil (se necessário)	ESGQ	ESGQ	Relatório dos Resultados do Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina Atas Conselho de Turma	Conselho de Turma Site do agrupamento	Início do 2.º e 3.º Período e Final do Ano letivo
Encaminhar os alunos para o SPO e promover sessões de	CT DT	SPO Alunos	Relatório do SPO Atas Conselho de Turma	Atas Conselho de Turma	Sempre que aplicável

acompanhamento, pelo SPO, aos alunos em risco	CT	GAAF	Relatório do GAAF	Atas Conselho de Turma	Sempre que aplicável
Envolver o GAAF no acompanhamento dos alunos em situação de absentismo	DT	Alunos Encarregados de Educação	Atas Conselho de Turma	Atas Conselho de Turma	Sempre que aplicável
Promover sessões de informação sobre direitos e deveres dos alunos no âmbito da FCT	EOAVET COF DT	Alunos Encarregados de Educação	Atas Conselho de Turma	Atas Conselho de Turma	Sempre que aplicável

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<b>Objetivo Específico 2:</b> Aumentar a satisfação dos alunos					
Meta a atingir: 98% Histórico do grau de satisfação 2020-2021/2021-2022: 80%/97% Periodicidade de monitorização: Anual					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Promover visitas de estudo com os alunos a empresas locais e não locais (Grupo Nabeiro – Centro de Ciência Café, Adega Adães e Quinta de Adães, Âmbito do Clube Ciência Viva)	ESGQ COF DCENT DT Docentes CLDS 4G	COF CT DT Alunos CLDS 4G	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Promover visita à QUALIFICA (Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego)	ESGQ COF DT Docentes	COF CT DT Alunos	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Ida ao teatro «Frei Luís de Sousa»	Grupo 300	Alunos do 2.º ano	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	24 janeiro de 2023

Visita de estudo a Tongóbriga, estação arqueológica do Freixo, Marco de Canaveses e porto terminal de cruzeiros e porto de Leixões	Grupo 400, 420 e 430	Alunos do 1.º ano	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	28 março de 2023
Visita de estudo ao Palácio da Brejoeira, centro histórico de Valença do Minho e área portuária- Navio museu Gil Eanes, Viana do Castelo	Grupo 400 e 420	Alunos do 2.º ano	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	27 de março de 2023
Implementar a atividade "Assembleia de Jovens Municipais "	DCHS	Docentes Alunos	Sumários Registo fotográfico Questionário de satisfação/relatório	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Implementar a realização de atividades relacionadas com o curso e outras áreas de seu interesse (Oficina TGEI, Miúdos Ensinam Miúdos, Workshop "As soft skills na era digital", Clube Ciência Viva, Palestra Motivacional "Faz Acontecer", Bootcamp empreendedor, entre outras)	ESGQ COF DT Docentes CLDS 4G	COF CT DT Alunos CLDS 4G	Questionário de Satisfação aplicado aos alunos e respetivo relatório Sumários	Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	1.º período
Realizar atividades que envolvam o testemunho de antigos alunos do curso que obtiveram sucesso	ESGQ COF DIRETOR DE TURMA TURMA Docentes	ESGQ COF Diretor de Turma Conselho de Turma Alunos	PAA Atas Sumários	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo



*9*  
*AS*  
*Dirig*

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Reunir com os Encarregados de Educação	DT	DT Docentes	Convites Convocatórias Lista de Presenças Atas da reunião com os Encarregados de Educação	Convocatórias Convites	Trimestral
Divulgar aos EE as atividades do PAA e convidar a participar	Direção DT	DT Docentes Pessoal Não Docente Alunos	Convites Jornal do Agrupamento PAA	Convites Site do Agrupamento Facebook Jornal do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Implementar o projeto <i>Academia Digital para Pais</i>	Docentes da componente técnica dos CP GAAF DGE Alunos do 2.ºAno	Alunos do 2.º ano TGEI e Pais	Convites Lista de Presenças Fotografias	Convite aos EE	Durante o ano letivo
Mostra Educativa e Formativa	SPO	ESGQ SPO	Convite EE Cartaz	Site do Agrupamento	2.º Período

**Objetivo Específico 3:** Envolver os Encarregados de Educação nas atividades da escola

**Meta a atingir:** Aumentar em pelo menos 1 atividade no PAA a envolver os Encarregados de Educação  
**Histórico 2018-2019/2019-2020/2018-2021:** Duas atividades previstas no PAA  
**2020-2021:** por motivo da Pandemia apenas se realizou o Webinar “Como conseguir emprego em 30 dias”  
**2021-2022:** por motivo da Pandemia apenas se realizou a *Academia Digital para Pais*  
**2022-2023:** *Academia Digital para Pais*, “Como conseguir emprego em 30 dias, Reuniões sobre FCT e outras, Mostra Educativa e Formativa  
 Periodicidade de monitorização: Anual  
 Meta a atingir: 99%  
 Histórico do grau de satisfação 2019-2020/2021-2022: 98%/100%  
 Periodicidade de monitorização: Anual





	Instituições de Ensino Superior e parcerias EE		
--	--	--	--

<b>Objetivo Específico 4: Aumentar a satisfação do pessoal docente e não docente</b> Meta a atingir: Pessoal Docente-Manter-100%/Pessoal Não Docente-98% Histórico: Pessoal Docente-100%/Pessoal Não Docente-97% Periodicidade de monitorização: Anual			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências
Promover formação do Pessoal Docente do Ensino e Formação Profissional no âmbito do SGQ	Direção CP ESGQ	ESGQ Pessoal Docente do Ensino e Formação Profissional	Atas Conselho de Turma Lista de presenças
Promover reuniões sobre a FCT com docentes da componente técnica	Direção CP ESGQ	ESGQ Docentes da CT	Atas da Sessão Lista de presenças
			Comunicação/Divulgação
			Calendarização

**INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS A CONCLUSÃO DO CURSO**

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	43% (28,6% empregados conta outrem+4,8% conta própria+4,8% estágio profissional+4,8% ensino superior)
2015-2018	45,23 %	66,6% (58,3% empregados conta outrem +8,3% nível pós-secundário)
2016-2019	47,61 %	61% (44,4% empregados conta outrem + 11,1% estágios profissionais+5,6% nível pós-secundário)
2017-2020	>= 50 %	74% (60,87% empregados conta outrem +8,7% ensino superior+ 4,35% nível pós-secundário)
2018-2021	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025

<p><b>Objetivo Específico 1:</b> Obter o feedback da totalidade dos alunos acerca da sua situação profissional após conclusão do curso</p>		<p><b>Meta a atingir:</b> Manter em 0% os alunos em situação desconhecida  <b>Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019/2017-2020:</b> 47,6%/8,3%/0%/0% de alunos em situação desconhecida  <b>Periodicidade de monitorização:</b> A cada ciclo formativo em avaliação</p>			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização

Solicitar aos alunos a atualização sistemática do seu contacto e o dos encarregados de educação, a cada início e final de ano	ESGQ COF DT Pessoal Não Docente	COF DT ESGQ Pessoal Não Docente	Ficha biográfica do aluno	Não aplicável	Início do ano letivo e fim do ano letivo
Divulgar o SGQ e a necessidade da auscultação da situação profissional após conclusão do curso para a melhoria da oferta educativa e da empregabilidade	ESGQ COF DT	COF DT ESGQ Pessoal Docente e Não Docente	Contrato de Formação Ata reunião com os Encarregados de Educação	Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo
Acompanhar o percurso académico e profissional dos alunos que concluem o Ensino Secundário, anualmente	ESGQ	ESGQ	Questionários aplicados aos antigos alunos Relatórios Atas	Site do agrupamento Atas	Ao longo do ano letivo
Criar uma plataforma «Alumni AECB» para acompanhamento do percurso profissional/escolar após a conclusão do curso	ESGQ	ESGQ Ex-alunos	Plataforma	DT	Ao longo do ano letivo

<b>Objetivo Específico 2:</b> Aumentar o envolvimento dos stakeholders externos nas atividades da escola					
<b>Meta a atingir:</b> 90% <b>Histórico do grau de satisfação 2019-2020/2021-2022:</b> 88,9%/100% <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual					
<b>Atividades a realizar</b>	<b>Responsável pela implementação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Registos/Evidências</b>	<b>Comunicação/Divulgação</b>	<b>Calendarização</b>
Promover a recolha sugestões atividades e ações de melhoria dos stakeholders externos, presencialmente ou através das plataformas digitais	ESGQ COF	ESGQ COF DT Stakeholders Externos	Lista de Presenças e/ou Questionários E-mail	E-mail Convite	Durante o ano letivo

Promover reuniões com os stakeholders externos	ESGQ	ESGQ Stakeholders externos	Registo de presenças Plano Anual de Atividades Cartazes	Convites Convocatórias Site do Agrupamento	Annual e sempre que aplicável
Incluir atividades no PAA que envolvam os stakeholders externos	ESGQ COF DT	COF DT CDT Docentes Alunos	Convites Cartazes (se aplicável) Fotografias PAA Relatório PAA	Convites Cartazes (se aplicável) Site do Agrupamento (se aplicável)	Annual e sempre que aplicável
Promover encontros e diálogos com as instituições/empresas, sobre a EFP (do curso em vigor), de modo a que ambas as partes se aperceberem dos constrangimentos inerentes ao curso	ESGQ COF	ESGQ COF DT Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Durante o ano letivo
Acolher estagiários no âmbito dos cursos profissionais ministrados	CMCB DIREÇÃO	DIREÇÃO DT ALUNOS	Contratos	Não aplicável	Não aplicável

**Objetivo Específico 3:** Aumentar/Diversificar a relação entre o Agrupamento e as instituições/empresas

**Meta a atingir:** Aumentar em 5% o número de participações nas atividades da escola das instituições/empresas  
**Histórico 2018-2019/2019-2020/2021-2022:** A participação nas atividades da escola das instituições/empresas ronda os 30%/40%/36%  
 Nota: Nos anos letivos 2019-2020 e 2020-2021 o envolvimento das instituições/empresas foi condicionado pela Pandemia  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Divulgar as atividades da escola	ESGQ Coordenador das OF DT	ESGQ COF DT Instituições/empresas	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	E-mail Panfletos Convites Site do Agrupamento (se aplicável)	Sempre que aplicável



Promover conferências / workshops sobre temáticas do empreendedorismo/modelos de negócios, com empreendedores / empresários	CMCB ESGQ	Instituições/empresas Alunos DT	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	Panfletos Convites Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo
Dinamizar a Rede Local de Educação e Formação	CMCB ESGQ	CMCB Alunos DT	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	Panfletos Convites Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo

<p><b>Objetivo Específico 4:</b> Potenciar a empregabilidade</p>					
<p><b>Meta a atingir:</b> Dar continuidade ao trabalho desenvolvido, se possível em articulação com os parceiros</p> <p><b>Histórico 2021-2022:</b> Os alunos obtiveram formação para a elaboração do <i>curriculum vitae</i> e entrevistas de emprego em contexto de sala de aula, elaboração da carta de apresentação, visitaram a QUALIFICA, workshop sobre “Como conseguir emprego em 30 dias”, Formação sobre “Simulação de entrevistas”, Sessão de informação sobre IEEP/estágios profissionais</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por turma, no último ano do ciclo de formação</p>					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Elaborar o <i>Curriculum Vitae</i> nas aulas de Área de Integração (AI) e Inglês	ESGQ DT Docentes de Português, Área de Integração e Inglês	Alunos do 3.º ano	Atas Conselho de Turma Sumários CV	Não aplicável	Ao longo do ano letivo
Simular entrevistas de emprego com os alunos, nas aulas de Português e/ou AI	ESGQ DT Docentes de Português e/ou AI	Alunos do 3.º ano	Atas Conselho de Turma E-mail Panfletos Convites Sumários Guiões de entrevistas	Não aplicável	Ao longo do ano letivo



9

"Como escrever uma Carta de Apresentação"	DT Docentes de Português e/ou AI	Alunos do 3.º ano	Conselho de Turma Registo de presenças	Não aplicável	Ao longo do ano letivo
Participação no Workshop "Como conseguir emprego em 30 dias"	ESGQ COF DT CLDS 4G	Alunos do 3.º ano EE	Conselho de Turma Registo de presenças Sumários	Classroom Emails SMS/EMAIL aos EE	25 outubro de 2022
Sessão informação sobre Estágios Profissionais e Plataforma IEPF	ESGQ COF DT Parceiros	Alunos do 3.º ano	Conselho de Turma Registo de presenças Sumários	Classroom Emails	A definir
Entrevista profissional e Simulação de Entrevistas	ESGQ COF DT CLDS 4G	Alunos do 3.º ano	Conselho de Turma Registo de presenças Sumários	Classroom Emails	dezembro de 2022

<b>Objetivo Específico 5:</b> Aumentar a empregabilidade					
<b>Meta a atingir:</b> Aumentar em 2% o número de diplomados empregados <b>Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019/2017-2020 :</b> 28,6%/58,3%/44,4%/60,87% o número de diplomados empregados <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual					
<b>Atividades a realizar</b>	<b>Responsável pela implementação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Registos/Evidências</b>	<b>Comunicação/Divulgação</b>	<b>Calendarização</b>
Fazer um levantamento das necessidades de emprego do Conselho	Direção Conselho de Diretores de Turma dos Cursos Profissionais	Empresas Direção Conselhos de Turma	Questionário de Levantamento de Necessidades	Conselho Pedagógico	Anual
Solicitar às empresas e associações empresariais o envio de ofertas de emprego	Direção Conselho de Diretores de Turma dos Cursos	Empresas Direção Conselhos de Turma	E-mails a solicitar	Não aplicável	Durante o 3.º Período

AE  
DMP  
2022

Profissionais			
Divulgar ofertas de emprego	Direção ESGQ	Direção ESGQ Empresas	E-mails Site do agrupamento Sempre que possível

<b>Objetivo Específico 6:</b> Aumentar o número de alunos que ingressa no ensino pós-secundário e/ou superior			
<b>Meta a atingir:</b> Aumentar em 1 o número de alunos que prosseguem estudos <b>Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019/2017-2020:</b> 1/1/1/3 o número de alunos em prosseguimento de estudos <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências
Promover sessões técnicas/jornadas com os alunos	COF DT SPO	COF DT SPO Alunos	Atas Conselho de Turma Lista de presenças
Criar Protocolos com instituições de ensino superior	Direção ESGQ COF DT	COF DT Alunos	Convite Site do Agrupamento (se aplicável)
Convidar ex-alunos do Agrupamento, e que frequentam o ensino superior, a partilhar a sua experiência enquanto aluno universitário	ESGQ COF DT	COF DT Alunos Ex-alunos	Imagens Convite
Preparar os alunos, com aulas extra, para a realização das provas de acesso ao ensino superior	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT CDT	Sumários E-mail Classroom
			Comunicação/Divulgação
			Calendarização



Divulgar, em lugar de honra, as colocações obtidas por estes alunos (nome do aluno-curso e local de colocação)	ESSQ COF DT	ESSQ COF DT	Site do Agrupamento	E-mail Classroom	Final do ano letivo
Promover um maior contacto dos alunos com as entidades do ensino superior	ESSQ COF DT	ESSQ COF DT CT	Atas Sumários	Classroom	Ao ano letivo
Mostra Educativa e Formativa	ESSQ COF	ESSQ COF SPO Instituições de Ensino Superior	Convite EE Cartaz	Site do Agrupamento	2.º Período
Intensificar as sessões de orientação vocacional, para além do 9.º ano também ao longo do ensino secundário	ESSQ COF DT	ESSQ SPO COF DT	Atas Sumários	Classroom	Ao ano letivo
Orientar e apoiar os alunos na inscrição na plataforma APNOR	ESSQ COF DT	SPO COF DT	Documento de inscrição	E-mail	2.º Período

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



9

102  
Amélia  
Ferreira

**INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/AEF**

<b>CÍCLO</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>HISTÓRICO</b>
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	0 %
2015-2018	2 %	0%
2016-2019	4 %	5,6%
2017-2020	>= 5 %	7,14%
2018-2021	>= 7,5 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	>= 7,5%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	>= 7,5%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025

9  
182  
DMS  
SFC

<b>Objetivo Específico 1:</b> Adequar o perfil do aluno ao local de Formação em Contexto de Trabalho		Meta a atingir: Manter a frequência de visitas do orientador de estágio ao local de FCT		Histórico: 2018-2019, 2020-2021, 2021-2022: no mínimo 4 vezes por mês Nota: No ano letivo de 2019-2020 não se realizou a FCT no 2.º ano e a do 3.º ano foi prática simulada, devido à Pandemia Periodicidade de monitorização: Anual (Por FCT)	
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Definir o número de frequências presenciais do orientador da escola ao estágio da FCT	CDT DT	Orientadores de estágio da escola	Registos de presenças PIT (Relatório de Visita FCT: Registo de Visita à entidade FCT com data da visita, assuntos tratados, competências a aprimorar, sugestões de melhoria e assinatura do Orientador de Estágio e do Professor Acompanhante de FCT)	Não aplicável	Início do estágio
Analisar previamente com os <i>stakeholders</i> para a definição da formação em falta no concelho	ESGQ COF	ESGQ COF Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Final ano letivo (antes da candidatura)
Criar momentos de partilha entre alunos, equipa educativa e <i>stakeholders</i> para definição de metas/expectativas conjuntas de formação.	ESGQ COF	ESGQ COF Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Ao longo do ano letivo



18.01.19  
Diniz  
S

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Analisar as avaliações da FCT oriundas das entidades de acolhimento	ESGQ CDT DT	Elementos da ESGQ Coordenador das OF/DIRETOR DE TURMA DIRETOR DE TURMA Orientadores de estágio da escola Orientadores das entidades de acolhimento	Atas Conselhos de Turma Avaliações da FCT PIT Questionário de satisfação do orientador de estágio para com o aluno e sugestão de melhoria	Reuniões CDT/DT	Final da FCT

**Meta a atingir:** Realizar atividades que desenvolvam nos alunos competências exigidas pelas entidades empregadoras  
**Histórico:** Não aplicável  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

*Handwritten signature*

**Objetivo Específico 3:** Aumentar a relação entre o Agrupamento e instituições/empresas na área de formação

Meta a atingir: Aumentar 1 atividade no PAA de aproximação e diálogo da escola às instituições/empresas  
Histórico 2018-2019/2019-2020/2021-2022: 1 atividade/1 atividades/2 atividades (reunião FCT, Mostra Educativa e Formativa)  
Periodicidade de monitorização: Anual

*Handwritten signature*

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Reunir com as instituições/empresas para aferir as suas necessidades	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT Instituições/empresas	Registo de presenças Relatório/Ata de reunião Convites	Convites	março
Convidar entidades empregadoras para fazer palestras/workshops/formação virtuais	ESGQ COF DT	ESGQ Entidades empregadoras	Certificado de formação Registo em vídeo/imagens Lista de presenças	Site do Agrupamento (se aplicável)	Anual e sempre que aplicável

INDICADOR 6b3 – TAXA/GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	100 % SATISFEITOS (MÉDIA 3,9 EM 4)
2015-2018	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	93,3% (MÉDIA 3,8 EM 4)
2016-2019	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	100%
2017-2020	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	100%
2018-2021	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Enviar e-mails, contactar por telefone e visitar <i>in loco</i> as entidades empregadoras para divulgação do SGQ e solicitar resposta aos inquéritos.	ESGQ	ESGQ Pessoal docente e não docente Entidades Empregadoras Alunos	E-mails enviados	Site do agrupamento (se aplicável)	Anual
<p><b>Objetivo Específico 1:</b> Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação</p> <p><b>Meta a atingir:</b> Manter em 100% os diplomados avaliados pelos empregadores de diplomados avaliados pelos empregadores  <b>Histórico 2014-2017/2018/2019/2020:</b> 66,7%/85,7%/100%/ 100%                      Periodicidade de monitorização: Anual</p>					



**Objetivo Específico 2:** Fazer o levantamento das necessidades de formação técnica junto das entidades empregadoras

**Meta a atingir:** Manter em 100% os diplomados avaliados pelos empregadores  
**Histórico 2014-2017/2025-2018/2016-2019/2017-2020:** 66,7%/85,7%/100%/100%  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Aplicar um inquérito às entidades empregadoras sobre competências e técnicas a desenvolver nos alunos, que vão ao encontro das necessidades das entidades	ESGQ COF DT	ESGQ Pessoal docente Entidades Empregadoras Alunos	E-mails enviados	Site do agrupamento (se aplicável)	Anual

Legenda das siglas:

- AI-Área de Integração
- CDT-Conselho de Diretores de Turma
- CMCB-Câmara Municipal de Cabeceiras de Basto
- COF-Coordenador das Ofertas Formativas
- CP-Conselho Pedagógico
- CPCI-Comissão de Apoio à Criança e Jovem
- CT-Conselho de Turma
- DT-Diretor de Turma
- EE-Encarregado de Educação
- ESGQ-Equipa do Sistema de Garantia da Qualidade
- PAA-Plano Anual de Atividades
- DCHS-Departamento de Ciências Humanas e Sociais
- DCENT-Departamento de Ciências Exatas da Natureza e Tecnologia

Nota: As atividades a seguir descritas, apesar de bastante relevantes, não farão parte do Plano de Ação deste ano letivo devido à situação pandémica atual.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



- Promover atividades integradoras no exterior da escola (visitas a locais de interesse que congreguem o aporte de diferentes disciplinas);
- Promover atividades que envolvam a colaboração/visita da comunidade educativa para observação/divulgação dos trabalhos elaborados pelos alunos- ex. «Dia dos Cursos profissionais»;
- Reforçar a participação dos alunos, pessoal docente e não docente em Projetos/Programas de intercâmbio nacional e internacional;
- Promover visitas de estudo às instituições de ensino pós-secundário/ superior e/ou feiras;
- Apoio ao Agrupamento de Escolas na realização de visitas de estudo a empresas consideradas modelos de negócio / empreendedorismo (CMCB).

Elaborado pela ESGQ a 03 novembro de 2022

Augusta Cristina Gomes da Costa Dias  
 Presidente do Conselho Pedagógico  
 Glória Fátima Rufino Soares

Aprovado em Conselho Pedagógico a 07 de novembro de 2022

A Presidente do Conselho Pedagógico,



