

## PLANO DE AÇÃO

Agrupamento de Escolas de Cabeceiras de Basto

Morada  
Campo do Seco – Refojos  
4860-353 Cabeceiras de Basto  
Telefone: 253662338  
Fax: 253662826  
E-mail: geral@aecb.pt

Nome do responsável da entidade formadora  
Maria do Céu Mateus Caridade  
Cargo – Diretora do Agrupamento  
Contacto – 967606314  
E-mail – ceucaridade@gmail.com

02 novembro de 2021



PLANO DE AÇÃO ESGQ

INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	75 %
2015-2018	NÃO APLICÁVEL	71%
2016-2019	NÃO APLICÁVEL	62%
2017-2020	>= 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022

Objetivo Específico 1: Reduzir o absentismo					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Elaborar e aplicar um Questionário aos alunos sobre as suas expectativas face ao curso	ESGQ COF DT	COF DT ESGQ	Ata Conselho de Turma Questionário de Expectativas aos alunos	Reunião com os alunos	Início do ano letivo
Analisar os questionários, elaborar relatório e definir melhorias (se necessário)	ESGQ	ESGQ	Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas aos alunos	Site do agrupamento	1.º Período
Monitorizar as faltas dos alunos	DT	COF DT	GAIE Atas Conselho de Turma	Através de relatório apresentado ao EE	Registo de faltas semanal
Contactar com os Encarregados de Educação acerca da	DT	DT EE	Ata do contacto com os Encarregados de Educação	Reunião com os EE	Sempre que aplicável



assiduidade do seu educando		Alunos	Correspondência enviada ao EE Modelo 05_Registo de contacto com EE			
Analisar os registos sociobiográficos dos alunos	DT	DT EE Alunos CPCI	Registos sociobiográficos Registos de ocorrências disciplinares Registo de encaminhamento para a CPCI	Reunião CCP/DIRETOR DE TURMA Reunião com os EE		Início do ano letivo
Elaborar e aplicar um Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina	ESSGQ	ESSGQ DT Alunos	Atas Conselho de Turma Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina	Não aplicável		Final de cada período letivo
Analisar os questionários, elaborar relatório do Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina e definir melhorias, em tempo útil (se necessário)	ESSGQ	ESSGQ	Relatório dos Resultados do Questionário de Avaliação/Satisfação da Disciplina Atas Conselho de Turma	Conselho de Turma Site do agrupamento		Início do 2.º e 3.º Período e Final do Ano letivo
Encaminhar os alunos para o SPO e promoção de sessões de acompanhamento, pelo SPO, dos alunos em risco	CT DT	SPO Alunos	Relatório do SPO Atas Conselho de Turma	Atas Conselho de Turma		Sempre que aplicável
Envolver o GAAF no acompanhamento dos alunos em situação de absentismo	CT DT	GAAF Alunos Encarregados de Educação	Relatório do GAAF Atas Conselho de Turma	Atas Conselho de Turma		Sempre que aplicável

<b>Objetivo Específico 2:</b> Aumentar a satisfação dos alunos		<b>Meta a atingir:</b> 82% Histórico do grau de satisfação 2020-2021: 80% Periodicidade de monitorização: Anual			
<b>Atividades a realizar</b>	<b>Responsável pela implementação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Registos/Evidências</b>	<b>Comunicação/Divulgação</b>	<b>Calendarização</b>
Diversificar instrumentos de avaliação	CT	CT DT Docentes	Atas Conselho de Turma e de Subdepartamento/ Departamento Planificações modulares	Reuniões dos CT, Subdepartamento e Departamento	Início do ano letivo Reunião Quinzenal
Promover visitas de estudo virtuais com os alunos	ESGQ COF DT Docentes	COF CT DT Alunos	Relatório produzido pelos alunos Sumários	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Motivar os alunos para a manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de antigos alunos do curso que obtiveram sucesso	ESGQ COF DIRETOR DE TURMA Docentes	ESGQ COF Diretor de Turma Conselho de Turma Alunos	PAA Atas Sumários	Cartazes Site do Agrupamento Facebook do Agrupamento	Ao longo do ano letivo




**Objetivo Específico 3:** Envolver os Encarregados de Educação nas atividades da escola

**Meta a atingir:** Aumentar em pelo menos 1 atividade no PAA a envolver os Encarregados de Educação  
**Histórico 2018-2019/2019-2020:** Duas atividades previstas no PAA  
**2020-2021:** por motivo da Pandemia apenas se realizou o Webinar "Como conseguir emprego em 30 dias"  
**Periodicidade de monitorização:** Anual  
**Meta a atingir:** 99%  
**Histórico do grau de satisfação 2019-2020:** 98%  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Reunir com os Encarregados de Educação	DT	DT Docentes	Convites Convocatórias Lista de Presenças Atas da reunião com os Encarregados de Educação	Convocatórias Convites	Trimestral
Divulgar aos EE as atividades do PAA e convidar a participar	Direção DT	DT Docentes Pessoal Não Docente Alunos	Convites Jornal do Agrupamento PAA	Convites Site do Agrupamento Facebook Jornal do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Realizar Academia Digital para Pais	Docentes da componente técnica dos CP COF GAAP DGE Alunos do 3.ºAno	Alunos do 3.º ano TGEI e Pais	Convites Lista de Presenças Fotografias	Convite aos EE	Durante o ano letivo
Mostra Educativa e Formativa	ESGQ COF	ESGQ COF SPO Instituições de Ensino Superior	Convite EE Cartaz	Site do Agrupamento	2.º Período

<b>Objetivo Específico 4:</b> Aumentar a satisfação do pessoal docente e não docente		<b>Meta a atingir:</b> Pessoal Docente-Manter-100%/Pessoal Não Docente-98% <b>Histórico:</b> Pessoal Docente-100%/Pessoal Não Docente-97% <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual			
<b>Atividades a realizar</b>	<b>Responsável pela implementação</b>	<b>Intervenientes</b>	<b>Registos/Evidências</b>	<b>Comunicação/Divulgação</b>	<b>Calendarização</b>
Promover formação do Pessoal Docente do Ensino e Formação Profissional no âmbito do SGQ	Direção CP ESGQ	ESGQ Pessoal Docente do Ensino e Formação Profissional	Atas Conselho de Turma Lista de presenças	Reunião do Conselho Pedagógico Reunião de Departamentos Reuniões de CT	Quando aplicável
Promover formação do Pessoal Não Docente no âmbito do SGQ	Direção CP ESGQ	ESGQ Pessoal Não Docente	Atas da Sessão Lista de presenças	Reunião do Conselho Pedagógico Reunião de Departamentos Reuniões de CT	Quando aplicável

9

22



INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS A CONCLUSÃO DO CURSO

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	43% (28,6% empregados+4,8% conta própria+4,8% estágio+4,8% ensino superior)
2015-2018	45,23 %	66,6% (58,3% empregados+8,3% nível pós-secundário)
2016-2019	47,61 %	50% (44,4% empregados + 5,6% nível pós-secundário)
2017-2020	>= 50 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022

<p><b>Objetivo Específico 1:</b> Obter o feedback da totalidade dos alunos acerca da sua situação profissional após conclusão do curso</p>					
<p><b>Meta a atingir:</b> Manter em 0% os alunos em situação desconhecida  <b>Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019:</b> 47,6%/8,3%/0% de alunos em situação desconhecida  <b>Periodicidade de monitorização:</b> A cada ciclo formativo em avaliação</p>					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Solicitar aos alunos a atualização sistemática do seu contacto e o dos encarregados de educação, a cada início e final de ano	ESGQ COF DT Pessoal Não Docente	COF DT ESGQ Pessoal Não Docente	Ficha biográfica do aluno	Não aplicável	Início do ano letivo e fim do ano letivo
Divulgar o SGO e a necessidade da auscultação da situação profissional após conclusão do curso para a melhoria da oferta educativa e da empregabilidade	ESGQ COF DT	COF DT ESGQ Pessoal Docente e Não Docente	Contrato de Formação Ata reunião com os Encarregados de Educação	Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo

Acompanhar o percurso académico e profissional dos alunos que concluem o Ensino Secundário, anualmente	ESGQ	ESGQ	Questionários aplicados aos antigos alunos Relatórios Atas	Site do agrupamento Atas	Ao longo do ano letivo
Criar uma plataforma «Alumni AFCB» para acompanhamento do percurso profissional/escolar após a conclusão do curso	ESGQ	ESGQ Ex-alunos	Plataforma	DT	Ao longo do ano letivo

<b>Objetivo Específico 2:</b> Aumentar o envolvimento dos <i>stakeholders</i> externos nas atividades da escola					
Meta a atingir: 90% Histórico do grau de satisfação 2019-2020: 88,9% Periodicidade de monitorização: Anual					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Promover a recolha sugestões atividades e ações de melhoria dos <i>stakeholders</i> externos, presencialmente ou através das plataformas digitais	ESGQ COF	ESGQ COF DT <i>Stakeholders</i> Externos	Lista de Presenças e/ou Questionários E-mail	E-mail Convite	Durante o ano letivo
Promover reuniões com os <i>stakeholders</i> externos	ESGQ	ESGQ <i>Stakeholders</i> externos	Registo de presenças Plano Anual de Atividades Cartazes	Convites Convocatórias Site do Agrupamento	Anual e sempre que aplicável
Incluir atividades no PAA que envolvam os <i>stakeholders</i> externos	ESGQ COF DT	COF DT CDT Docentes Alunos	Convites Cartazes (se aplicável) Fotografias PAA Relatório PAA	Convites Cartazes (se aplicável) Site do Agrupamento (se aplicável)	Anual e sempre que aplicável

*[Handwritten signature]*

Promover encontros e diálogos com as instituições/empresas, sobre a EFP (do curso em vigor), de modo a que ambas as partes se aperceberem dos constrangimentos inerentes ao curso	ESGQ COF	ESGQ COF DT Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Durante o ano letivo
Acolher estagiários no âmbito dos cursos profissionais ministrados	CMCB DIREÇÃO	DIREÇÃO DT ALUNOS	Contratos	Não aplicável	Não aplicável

<p><b>Objetivo Específico 3:</b> Aumentar/Diversificar a relação entre o Agrupamento e as instituições/empresas</p>					
			<p><b>Meta a atingir:</b> Aumentar em 5% o número de participações nas atividades da escola das instituições/empresas  <b>Histórico 2018-2019/2019-2020:</b> A participação nas atividades da escola das instituições/empresas ronda os 30%/40%                  Nota: Nos anos letivos 2019-2020 e 2020-2021 o envolvimento das instituições/empresas foi condicionado pela Pandemia  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual</p>		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Divulgar as atividades da escola	ESGQ Coordenador das OF DT	ESGQ COF DT Instituições/empresas	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	E-mail Panfletos Convites Site do Agrupamento (se aplicável)	Sempre que aplicável
Promover conferências / workshops sobre temáticas do empreendedorismo/modelos de negócios, com empreendedores / empresários	CMCB ESGQ	Instituições/empresas Alunos DT	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	Panfletos Convites Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo

Dinamizar a Rede Local de Educação e Formação	CMCB ESGQ	CMCB Alunos DT	E-mail Panfletos Convites Site do agrupamento	Panfletos Convites Site do agrupamento	Ao longo do ano letivo
---	--------------	----------------------	--	--	------------------------

<p><b>Objetivo Específico 4:</b> Potenciar a empregabilidade</p> <p><b>Meta a atingir:</b> Dar continuidade ao trabalho desenvolvido, se possível em articulação com os parceiros</p> <p><b>Histórico 2019-2020/2020-2021:</b> Os alunos obtiveram formação para a elaboração do <i>curriculum vitae</i> e entrevistas de emprego em contexto de sala de aula</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por turma, no último ano do ciclo de formação</p>					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Elaborar o <i>Curriculum Vitae</i> nas aulas de Área de Integração (AI) e Inglês	ESGQ DT Docentes de Português, Área de Integração e Inglês	Alunos do 3.º ano	Atas Conselho de Turma Sumários CV	Não aplicável	Ao longo do ano letivo
Simular entrevistas de emprego com os alunos, nas aulas de Português e/ou AI	ESGQ DT Docentes de Português e/ou AI	Alunos do 3.º ano	Atas Conselho de Turma E-mail Panfletos Convites Sumários Guiões de entrevistas	Não aplicável	Ao longo do ano letivo
“Como escrever uma Carta de Apresentação”	DT Docentes de Português e/ou AI	Alunos do 3.º ano	Conselho de Turma Registo de presenças Portefólios	Não aplicável	Ao longo do ano letivo

*[Handwritten signature]*

**Objetivo Específico 5:** Aumentar a empregabilidade

**Meta a atingir:** Aumentar em 2% o número de diplomados empregados  
**Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019 :** 28,6%/58,3%/44,4% o número de diplomados empregados  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Fazer um levantamento das necessidades de emprego do Concelho	Direção Conselho de Diretores de Turma dos Cursos Profissionais	Empresas Direção Conselhos de Turma	Questionário de Levantamento de Necessidades	Conselho Pedagógico	Anual
Solicitar às empresas e associações empresariais o envio de ofertas de emprego	Direção Conselho de Diretores de Turma dos Cursos Profissionais	Empresas Direção Conselhos de Turma	E-mails a solicitar	Não aplicável	Durante o 3.º Período
Divulgar ofertas de emprego	Direção ESGQ	Direção ESGQ Empresas	E-mails	Site do agrupamento	Sempre que possível

**Objetivo Específico 6:** Aumentar o número alunos que ingressa no ensino pós-secundário e/ou superior

**Meta a atingir:** Aumentar em 1 o número de alunos que prosseguem estudos  
**Histórico 2014-2017/2015-2018/2016-2019:** 1/1/1 o número de alunos em prosseguimento de estudos  
**Periodicidade de monitorização:** Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Promover sessões técnicas/jornadas com os alunos	COF DT SPO	COF DT SPO Alunos	Atas Conselho de Turma Lista de presenças	Reuniões CDT/DT	Ao longo do ano letivo



Protocolos com instituições de ensino superior	Direção ESGQ COF DT	COF DT Alunos	Protocolos	Convide Site do Agrupamento (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Convidar ex-alunos do Agrupamento, e que frequentam o ensino superior, a partilhar a sua experiência enquanto aluno universitário	ESGQ COF DT	COF DT Alunos Ex-alunos	Imagens Convide	Convide Site do Agrupamento (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Preparar os alunos, com aulas extra, para a realização das provas de acesso ao ensino superior	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT CDT	Sumários	E-mail Classroom	Ao longo do ano letivo
Divulgar, em lugar de honra, as colocações obtidas por estes alunos (nome do aluno-curso e local de colocação)	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT	Site do Agrupamento	E-mail Classroom	Final do ano letivo
Promover um maior contacto dos alunos com as entidades do ensino superior	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT CT	Atas Sumários	Classroom	Ao ano letivo
Mostra Educativa e Formativa	ESGQ COF	ESGQ COF SPO Instituições de Ensino Superior	Convide EE Cartaz	Site do Agrupamento	2.º Período
Intensificar as sessões de orientação vocacional, para além do 9.º ano também ao longo do ensino secundário	ESGQ COF DT	ESGQ SPO COF DT	Atas Sumários	Classroom	Ao ano letivo

*[Handwritten signature]*

Orientar e apoiar os alunos na inscrição na plataforma APNOR	ESGQ COF DT	SPO COF DT	Documento de inscrição	E-mail	2.º Período
--	-------------------	------------------	------------------------	--------	-------------

**INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/AEF**

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	0 %
2015-2018	2 %	0%
2016-2019	4 %	5,6%
2017-2020	>= 5 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022

Objetivo Específico 1: Adequar o perfil do aluno ao local de Formação em Contexto de Trabalho		Meta a atingir: Manter a frequência de visitas do orientador de estágio ao local de FCT			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Definir o número de frequências presenciais do orientador da escola ao estágio da FCT	CDT DT	Orientadores de estágio da escola	Registos de presenças PIT (Relatório de Visita FCT: Registo de Visita à entidade FCT com data da visita, assuntos tratados, competências a aprimorar, sugestões de melhoria e assinatura do Orientador de Estágio e do Professor Acompanhante de FCT)	Não aplicável	Início do estágio
Analisar previamente com os <i>stakeholders</i> para a definição da formação em falta no concelho	ESGQ COF	ESGQ COF Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Final ano letivo (antes da candidatura)
Criar momentos de partilha entre alunos, equipa educativa e <i>stakeholders</i> para definição de metas/expectativas conjuntas de formação.	ESGQ COF	ESGQ COF Stakeholders Externos	Lista de Presenças	Convite	Ao longo do ano letivo

<p><b>Objetivo Específico 2:</b> Incorporar nas práticas pedagógicas as necessidades de mercado/entidades empregadoras (técnica e social)</p> <p><b>Meta a atingir:</b> Realizar atividades que desenvolvam nos alunos competências exigidas pelas entidades empregadoras</p> <p><b>Histórico:</b> Não aplicável</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual</p>
--



Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Analisar as avaliações da FCT oriundas das entidades de acolhimento	ESGQ CDT DT	Elementos da ESGQ Coordenador das OF/DIRETOR DE TURMA DIRETOR DE TURMA Orientadores de estágio da escola Orientadores das entidades de acolhimento	Atas Conselhos de Turma Avaliações da FCT PT Questionário de satisfação do orientador de estágio para com o aluno e sugestão de melhoria	Reuniões CDT/DT	Final da FCT

<p><b>Objetivo Específico 3:</b> Aumentar a relação entre o Agrupamento e instituições/empresas na área de formação</p>					
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Reunir com as instituições/empresas para aferir as suas necessidades	ESGQ COF DT	ESGQ COF DT Instituições/empresas	Registo de presenças Relatório/Ata de reunião Convites	Convites	março
Convidar entidades empregadoras para fazer palestras/workshops/formação virtuais	ESGQ COF DT	ESGQ Entidades empregadoras	Certificado de formação Registo em vídeo/imagens Lista de presenças	Site do Agrupamento (se aplicável)	Anual e sempre que aplicável

*g* *pe*

INDICADOR 6B3 – TAXA/GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

CICLO	OBJETIVO	HISTÓRICO
2014-2017	NÃO APLICÁVEL	100 % SATISFEITOS (MÉDIA 3,9 EM 4)
2015-2018	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	93,3% (MÉDIA 3,8 EM 4)
2016-2019	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	100%
2017-2020	100 % SATISFEITOS [MÉDIA >=3,9 EM 4]	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022

<p><b>Objetivo Específico 1:</b> Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação</p>		<p><b>Meta a atingir:</b> Manter em 100% os diplomados avaliados pelos empregadores  <b>Histórico 2014-2017/2025-2018/2016-2019:</b> 66,7%/85,7%/100% de diplomados avaliados pelos empregadores  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual</p>			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Enviar e-mails, contactar por telefone e visitar <i>in loco</i> as entidades empregadoras para divulgação do SGQ e solicitar resposta aos inquéritos.</p>	ESGQ	ESGQ Pessoal docente e não docente Entidades Empregadoras Alunos	E-mails enviados	Site do agrupamento (se aplicável)	Anual

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Aplicar um inquérito às entidades empregadoras sobre competências e técnicas a desenvolver nos alunos, que vão ao encontro das necessidades das entidades	ESGQ COF DT	ESGQ Pessoal docente Entidades Empregadoras Alunos	E-mails enviados	Site do agrupamento (se aplicável)	Anual

Meta a atingir: Manter em 100% os diplomados avaliados pelos empregadores  
**Histórico 2014-2017/2025-2018/2016-2019:** 66,7%/85,7%/100% de diplomados avaliados pelos empregadores  
 Periodicidade de monitorização: Anual

Legenda das siglas:

- AI-Área de Integração
- CDT-Conselho de Diretores de Turma
- CMCB-Câmara Municipal de Cabeceiras de Basto
- COF-Coordenador das Ofertas Formativas
- CP-Conselho Pedagógico
- CPCJ-Comissão de Apoio à Criança e Jovem
- CT-Conselho de Turma
- DT-Diretor de Turma
- EE-Encarregado de Educação
- ESGQ-Equipa do Sistema de Garantia da Qualidade
- PAA-Plano Anual de Atividades

Nota: As atividades a seguir descritas, apesar de bastante relevantes, não farão parte do Plano de Ação deste ano letivo devido à situação pandémica atual.

- Promover atividades integradoras no exterior da escola (visitas a locais de interesse que congreguem o aporte de diferentes disciplinas);



- Promover atividades que envolvam a colaboração/visita da comunidade educativa para observação/divulgação dos trabalhos elaborados pelos alunos- ex. «Dia dos Cursos profissionais»;
- Reforçar a participação dos alunos, pessoal docente e não docente em Projetos/Programas de intercâmbio nacional e internacional;
- Promover visitas de estudo às instituições de ensino pós-secundário/ superior e/ou feiras;
- Apoio ao Agrupamento de Escolas na realização de visitas de estudo a empresas consideradas modelos de negócio / empreendedorismo (CMCB).

Elaborado pela ESGQ a 29 outubro de 2021

Amélia Estêvão Gomes de Souza Dias  
\_\_\_\_\_

Aprovado em Conselho Pedagógico a 02 de novembro de 2021

A Presidente do Conselho Pedagógico,  
Paulo César