



GOVERNO DE  
PORTUGAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
E CIÊNCIA

## Agrupamento de Escolas de Cabeceiras de Basto

Escola Básica e Secundária de Cabeceiras de Basto

Telefone 253 662 338 \* Fax 253 662 826

### ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA DE CABECEIRAS DE BASTO

## MATRÍCULAS - 6.º E 9.º ANOS

**DIA 16 DE JULHO - DAS 14H0 ÀS 17H30**

1. Para os alunos do **6.º ano** e para alunos, **não aprovados do 9.º ano** e, que pretendam continuar a frequentar a Escola Básica de Arco de Baúlhe e a Escola Básica e Secundária de Cabeceiras de Basto, far-se-á um **processo simplificado de renovação** de matrícula, assinando o **EE** o boletim de renovação de matrícula. O Diretor de Turma **recolherá** também os seguintes documentos:

- **BI / Cartão de Cidadão** (fotocópia – caso tenha sido renovado)
- **Cartão de vacinas** atualizado
- **1** fotografia ( registando no verso o nome, turma e número do processo, data de nascimento)
- **Documentação médica** comprovativa de deficiência, se esta for mencionada no boletim de matrícula

2. Os alunos do **6.º ano** e os alunos **não aprovados do 9.º ano** e, que pretendam continuar a frequentar a Escola Básica de Arco de Baúlhe e a Escola Básica e Secundária de Cabeceiras de Basto devem dirigir-se **aos Serviços Administrativos**, para pagar, com o **cartão eletrónico**, a quantia de **2 €**(para gastos de correspondência).

3. Os alunos **6.º ano** e os alunos **não aprovados do 9.º ano** têm que entregar o **cartão eletrónico**, ao D.T, no dia **das matrículas**, para ser ativado no ano letivo seguinte, sendo devolvido novamente aos alunos (entregar o envelope com os cartões eletrónicos nos **Serviços Administrativos**).

#### 4. Transferência de alunos

Para os alunos do **2º e 3º Ciclos**, que pretendam mudar de Estabelecimento, para além do boletim de matrícula, têm que preencher o **modelo de transferência 0215**, o qual deve ser adquirido e entregue nos Serviços Administrativos.

5. **No ato da matrícula todos os alunos que se inscrevem no 10.º ano devem apresentar os seguintes documentos:**

- **BI / Cartão de Cidadão (fotocópia – caso tenha sido renovado)**
- **Cartão de utente (fotocópia);**
- **€ 0,35** para os impressos (os alunos devem dirigir-se aos Serviços Administrativos para efetuar o pagamento com **cartão eletrónico**)
- **Cartão de vacinas** atualizado;
- **2** fotografias, registando no verso o nome, data de nascimento e local de embarque;
- **Documentação médica** comprovativa de deficiência, se esta for mencionada no boletim de matrícula;
- Preenchimento dos **boletins de inscrição, para frequência do Ensino Secundário.**

## ALUNOS DO 6.º E 9.º ANOS

ANO/TURMA	SALA
6.º A	1
6.º B	2
6.º C	3
6.º D	4
6.º E	20
6.º F	21
6.º G	22
9.ºA	5
9.ºB	6
9.ºC	7
9.ºD	8
9.ºE	18
9.ºF	19

Cabeceiras de Basto, 05 de julho 2013

A Diretora

*Ílvia do céu Meus Caridade*